



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2014 г. № 224-п
г. Нарьян-Мар

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории Ненецкого автономного округа, и реестра инфраструктурных площадок в Ненецком автономном округе

В соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», в целях повышения инвестиционной активности и создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, систематизации учета данных по инвестиционным проектам, реализуемым и планируемыми к реализации на территории Ненецкого автономного округа, Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории Ненецкого автономного округа, и реестра инфраструктурных площадок в Ненецком автономном округе (далее - Порядок) согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 16.02.2011 № 20-п «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра инвестиционных проектов и предложений Ненецкого автономного округа и реестра инфраструктурных площадок в Ненецком автономном округе»;

2) пункт 1 изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.03.2013 № 99-п «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа».

3. Определить Управление экономического развития Ненецкого

автономного округа уполномоченным органом по формированию и ведению реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории Ненецкого автономного округа, и реестра инфраструктурных площадок в Ненецком автономном округе.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель
главы Администрации
Ненецкого автономного округа



Е.Г. Алексеев

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 26.06.2014 № 224-п
«Об утверждении Порядка
формирования и ведения реестра
инвестиционных проектов,
реализуемых на территории
Ненецкого автономного округа, и
реестра инфраструктурных
площадок в Ненецком автономном
округе»

**Порядок
формирования и ведения реестра
инвестиционных проектов, реализуемых
на территории Ненецкого автономного округа,
реестра инфраструктурных площадок
в Ненецком автономном округе**

**Раздел I
Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования и ведения реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории Ненецкого автономного округа, и реестра инфраструктурных площадок в Ненецком автономном округе (далее - Реестры), с целью организации системы учета инвестиционных проектов и инфраструктурных площадок для последующего привлечения инвестиционных ресурсов на основе единой базы данных, а также создания информационной основы для содействия повышению инвестиционной активности на территории Ненецкого автономного округа.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

инвестиции - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности на территории Ненецкого автономного округа в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционная деятельность - вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

уполномоченный орган - орган исполнительной власти Ненецкого автономного округа, обеспечивающий формирование и ведение Реестров;

инициаторы инвестиционного проекта (далее – инициаторы проекта) - органы местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа и исполнительные органы государственной власти Ненецкого автономного округа, а также хозяйствующие субъекты, выступающие с обоснованием необходимости и возможности реализации инвестиционного проекта на территории Ненецкого автономного округа;

хозяйствующие субъекты – индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие деятельность на территории Ненецкого автономного округа;

инфраструктурная площадка – земельный участок, предприятие или иной объект недвижимости с подведенной к нему инженерной инфраструктурой (в том числе с дорогами, сетями водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения), предназначенный для реализации инвестиционного проекта.

3. Реестр инвестиционных проектов содержит упорядоченную совокупность сведений об инвестиционных проектах, реализуемых и планируемых к реализации на территории Ненецкого автономного округа, и формируется в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку.

4. Реестр инфраструктурных площадок в Ненецком автономном округе представляет собой перечень сведений о совокупности материально-технических ресурсов (земельных участков, зданий, сооружений, инженерного и транспортного оборудования производственных баз и иных объектов), потенциально пригодных для реализации инвестиционных проектов, и формируется в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку.

5. Ведение Реестров осуществляется на бумажном и электронном носителях путем внесения в них соответствующих записей по каждому проекту (площадке) в хронологическом порядке.

При несоответствии записей Реестров на бумажном носителе записям на электронном носителе приоритет имеют записи на бумажном носителе.

6. Уполномоченный орган осуществляет формирование и ведение Реестров, в том числе включение и исключение инвестиционных проектов и инфраструктурных площадок, актуализацию сведений по включенным инвестиционным проектам и инфраструктурным площадкам на основании информации, представляемой инициаторами проектов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

7. Реестры являются открытыми для всеобщего ознакомления и подлежат размещению в свободном доступе в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» на официальной странице Управления экономического развития Ненецкого автономного округа (<http://econom.adm-nao.ru>) и на Инвестиционном портале Ненецкого автономного округа по адресу: <http://invest.adm-nao.ru>.

8. Информация из Реестров предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Исполнительные органы государственной власти Ненецкого автономного округа используют данные Реестров в целях:

- 1) подготовки информационно-аналитических материалов об инвестиционной деятельности в Ненецком автономном округе;
- 2) формирования и реализации инвестиционной политики на территории Ненецкого автономного округа;
- 3) актуализации программы социально-экономического развития Ненецкого автономного округа;
- 4) сопровождения инвестиционных проектов, а также мониторинга их реализации на территории Ненецкого автономного округа;
- 5) организации работы по привлечению инвесторов к реализации инвестиционных проектов.

9. В Реестр инвестиционных проектов включаются инвестиционные проекты по приоритетным отраслевым направлениям, установленным Инвестиционной стратегией Ненецкого автономного округа, и соответствующие следующим требованиям:

- 1) реализация инвестиционного проекта предусмотрена правовыми актами органов государственной власти Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа и инвестиционными программами хозяйствующих субъектов независимо от форм собственности;
- 2) реализация инвестиционного проекта планируется или осуществляется хозяйствующими субъектами на территории Ненецкого автономного округа за счет внебюджетных средств или на условиях государственно-частного партнерства.

10. Система ведения Реестров должна обеспечивать регистрацию, учет и хранение поступивших в Уполномоченный орган документов, являющихся основанием для внесения записей в Реестры. Вышеуказанные документы хранятся Уполномоченным органом в течение 3 лет с момента их поступления.

Раздел II

Порядок формирования Реестров

11. Для включения инвестиционного проекта в Реестр инвестиционных проектов инициатор проекта в срок до 1 октября текущего года направляет на бумажном и электронном носителях в Уполномоченный орган заявление по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку и паспорт

инвестиционного проекта по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.

Для включения инфраструктурной площадки в Реестр инфраструктурных площадок инициатор проекта в срок до 1 октября текущего года направляет в Уполномоченный орган на бумажном и электронном носителях заявление (в свободной форме) о включении инфраструктурной площадки в Реестр и сведения о свободных инфраструктурных площадках, представленные по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку.

В случае если по какой-либо строке в паспорте инвестиционного проекта (сведениях о свободных инфраструктурных площадках) отсутствует информация, то в этой строке указывается причина ее не заполнения («не требуется», «информация отсутствует», «в стадии проработки» и т.д.).

12. Инициаторы проектов несут ответственность за полноту и точность представленных для включения в Реестры сведений.

13. Уполномоченный орган ежегодно в срок до 20 октября текущего года проводит предварительное рассмотрение документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, и формирует проекты Реестров.

14. Уполномоченный орган принимает решение об отказе во включении инвестиционного проекта, инфраструктурной площадки в соответствующий Реестр в следующих случаях:

1) при представлении неполного пакета документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

2) при представлении инициатором проекта неполных и (или) недостоверных сведений об инвестиционном проекте, инфраструктурной площадке;

3) при несоответствии инвестиционного проекта требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

15. Проекты Реестров подлежат согласованию с Координационным советом по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории Ненецкого автономного округа (далее - Координационный совет).

Координационный совет осуществляет свою деятельность и принимает решения в соответствии с Положением о нем, утвержденным постановлением губернатора Ненецкого автономного округа.

16. Уполномоченный орган ежегодно в срок не позднее 25 октября текущего года направляет проекты Реестров членам Координационного совета.

17. Согласованные или доработанные с учетом рекомендаций Координационного совета проекты Реестров утверждаются распоряжениями Уполномоченного органа.

18. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Реестров:

1) размещает Реестры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для всеобщего ознакомления;

2) извещает инициаторов проектов о размещении Реестров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) направляет Реестры в Комитет по информатизации Ненецкого автономного округа (далее - Комитет).

19. Комитет обеспечивает отображение инвестиционных проектов и инфраструктурных площадок, включенных в Реестры, на интерактивной карте Ненецкого автономного округа с указанием сроков их создания (строительства) в течение 25 рабочих дней со дня поступления Реестров в Комитет.

Раздел III

Порядок внесения изменений в Реестры

20. В рамках проведения мониторинга реализации инвестиционных проектов инициатор проекта ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Уполномоченный орган сведения о ходе реализации инвестиционного проекта, включенного в Реестр инвестиционных проектов, по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом.

Уполномоченный орган в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, проводит анализ представленной информации и в случае изменения информации, указанной в паспорте инвестиционного проекта, вносит изменения в Реестр инвестиционных проектов.

21. Уполномоченный орган вносит изменения в Реестр инфраструктурных площадок по мере поступления от инициаторов проектов информации об изменении сведений о свободных инфраструктурных площадках.

22. Изменения в Реестры вносятся Уполномоченным органом в порядке, установленном для включения инвестиционных проектов, инфраструктурных площадок в Реестры.

23. Инвестиционный проект, инфраструктурная площадка подлежат исключению из Реестров Уполномоченным органом соответственно по следующим основаниям:

- 1) завершение реализации инвестиционного проекта;
- 2) прекращение или приостановление инвестиционной деятельности инициатора проекта;
- 3) представление инициатором проекта заявления об исключении инвестиционного проекта, инфраструктурной площадки из соответствующего Реестра с обоснованием причин;
- 4) решение суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя, реализующего инвестиционный проект, банкротом (в случае отсутствия правопреемника);
- 5) отказ инициатора проекта в представлении информации об инвестиционном проекте, инфраструктурной площадке в объеме, предусмотренном настоящим Порядком.

24. Решение об исключении инвестиционного проекта, инфраструктурной площадки из Реестров осуществляется Уполномоченным органом в форме распоряжения.

Приложение 2
к Порядку формирования и ведения
реестра инвестиционных проектов,
реализуемых на территории
Ненецкого автономного округа, и
реестра инфраструктурных
площадок в Ненецком автономном
округе

**Реестр
инфраструктурных площадок в Ненецком автономном округе
в _____ году**

№ п/п	Наименование площадки	Местонахождение площадки	Основные сведения о площадке <1>	Удаленность участка от центра г. Нарьян-Мара, км	Основные параметры зданий и сооружений на площадке <2>	Транспортные коммуникации <3>	Характеристика инженерной инфраструктуры <4>	Предложения по использованию площадки <5>	Орган (лицо), предоставивший информацию о площадке, контактные данные
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									

<1> - указываются реквизиты и контактные данные владельца, площадь, права, на которых принадлежат земля и здания, возможность расширения, наличие ограждений, близлежащие производственные объекты и расстояние до них (в км);

<2> - указывается наименование здания (сооружения), площадь, этажность, высота этажа (в метрах), строительный материал конструкций, состояние и степень износа (в %), возможность расширения и т.д;

<3> - указывается наличие автодорог, ж/д веток, телекоммуникаций;

<4> - указывается наличие инженерной инфраструктуры (газ, отопление, пар, электроэнергия, водоснабжение,

канализация, очистные сооружения, мощность и протяженность объектов);

<5> - аренда, продажа и т.д.

Приложение 3
к Порядку формирования и ведения
реестра инвестиционных проектов,
реализуемых на территории
Ненецкого автономного округа, и
реестра инфраструктурных
площадок в Ненецком автономном
округе

**Заявление
о включении инвестиционного проекта
в реестр инвестиционных проектов, реализуемых
на территории Ненецкого автономного округа**

Прошу включить инвестиционный проект _____

(полное наименование инвестиционного проекта)

в реестр инвестиционных проектов, реализуемых на территории Ненецкого автономного округа.

Приложение: паспорт инвестиционного проекта в 1 экз. на ____ л., на CD диске.

Руководитель инициатора проекта _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 4
к Порядку формирования и ведения
реестра инвестиционных проектов,
реализуемых на территории
Ненецкого автономного округа, и
реестра инфраструктурных
площадок в Ненецком автономном
округе

Паспорт инвестиционного проекта

1. Краткая информация об инвестиционном проекте	
1.1. Наименование проекта	
1.2. Цель проекта (создание новых объектов, реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и т.п. с указанием конкретного объекта инвестиций)	
1.3. Краткое описание проекта	
1.4. Сфера реализации проекта: экономическая: добывающая промышленность и энергетика, перерабатывающая промышленность и агропромышленный комплекс, системы жилищно-коммунального хозяйства, строительство; социальная: образование, здравоохранение, наука, культура и спорт, гражданское общество; инновационный проект; иное (указать)	
1.5. Место реализации проекта	
1.6. Сроки реализации проекта: год начала реализации год завершения проекта	
1.7. Количественные показатели проекта	
2. Контактная информация об инициаторе проекта	
2.1. Наименование и организационно-правовая форма инициатора проекта	
2.2. Форма собственности	
2.3. Почтовый и юридический адрес	
2.4. Руководитель (Ф.И.О., должность, телефон, факс, e-mail)	
2.5. Контактное лицо по ведению проекта (Ф.И.О., должность, телефон, факс, e-mail)	
3. Продукция (услуги), технологии	
3.1. Наименование продукции (товаров, работ, услуг), технологии	
3.2. Для инновационных проектов: характеристика новизны (отметить): принципиально новая; модернизация известной конструкции; новый дизайн; аналог лучших зарубежных изделий; сборка из зарубежных комплектующих; аналог выпускаемой продукции; наличие собственных «ноу-хау»	

3.3. Для инновационных проектов: наличие патента, лицензии (дать краткую информацию)	
3.4. Ожидаемые результаты при выходе на проектную мощность: натуральные - годовой объем производства; стоимостные - планируемая выручка (млн. руб.) в год иное (указать)	
4. Степень проработки инвестиционного проекта	
4.1. Степень готовности проекта (перечень разработанной документации по проекту с указанием даты ее разработки): бизнес-идея; бизнес-план; технико-экономическое обоснование; проектно-сметная документация; иное (указать)	
4.2. Стадия реализации проекта: подготовительная; прединвестиционная; инвестиционная	
4.3. Имеющаяся (требуемая) инфраструктура (описать имеющуюся инфраструктуру для реализации проекта с указанием площади участка, удаленности от транспортных магистралей и т.п. В случае отсутствия инфраструктуры - обозначить потребности): земельный участок; транспортные коммуникации; инженерные коммуникации; иное (указать)	
4.4. Потребность в ресурсах: газ (куб. м); электроэнергия (кВт); водоснабжение (куб. м/сут.); водоотведение (куб. м/сут.); теплоснабжение (Гкал.)	
4.5. Обеспеченность трудовыми ресурсами	
4.6. Наличие: необходимых государственных, экологических и иных экспертиз (кем и когда проведены)	
4.7. Влияние проекта на окружающую среду	
4.8. Для проектов с высоким уровнем рисков - основные риски проекта и меры по их снижению	
5. Финансово-экономические показатели проекта	
5.1. Общая стоимость проекта (млн. руб.)	
5.2. Источники и объемы финансирования (млн. руб.)	
5.3. Освоено на момент представления информации за счет всех источников (млн. руб.)	
5.4. Требуемый объем инвестиций (млн. руб.)	
5.5. Срок окупаемости проекта (лет)	
5.6. Чистый дисконтированный доход (млн. руб.)	
5.7. Внутренняя норма доходности (%)	
5.8. Индекс доходности	
6. Меры поддержки, социальная и бюджетная эффективность	
6.1. Меры (формы) муниципальной поддержки, предоставленные (необходимые), и объемы финансирования	
6.2. Меры (формы) государственной поддержки, предоставленные (необходимые), и объемы финансирования	

<p>6.3. Использование дополнительных механизмов реализации: участие проекта в государственных или муниципальных программах; инвестиционный фонд; государственная корпорация; иное (указать). Указать наименование программы и реквизиты соответствующего правового акта о включении проекта в программу и (или) институт развития, с участием которого реализуется проект; если нет - указать программу, в которую проект необходимо включить (при необходимости)</p>	
<p>6.4. Социальная и бюджетная эффективность проекта: количество вновь создаваемых рабочих мест; объемы дополнительных налоговых поступлений и платежей за расчетный период реализации проекта; иные социальные эффекты для территории (социальная реабилитация, развитие детского спорта, строительство объектов социальной инфраструктуры, переподготовка и переобучение, повышение качества природной среды и т.п.)</p>	

Руководитель инициатора проекта

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 5
к Порядку формирования и ведения
реестра инвестиционных проектов,
реализуемых на территории
Ненецкого автономного округа, и
реестра инфраструктурных
площадок в Ненецком автономном
округе

**Сведения
о свободных инфраструктурных площадках**

1. Краткая информация об инфраструктурной площадке	
1.1. Наименование площадки	
1.2. Площадь (м ²)	
1.3. Характеристика территории площадки (рельеф, почвы, глубина залегания подземных вод, качество грунтов и т.п.)	
1.4. Глубина промерзания почвы (м)	
1.5. Месторасположение площадки	
1.6. Экологическая характеристика	
1.7. Удаленность участка (в км) от центра населенного пункта, автомагистрали, железнодорожной станции, речного порта, г. Нарьян-Мара, аэропорта	
1.8. Близлежащие объекты (промышленные предприятия, род их деятельности и отраслевая принадлежность, другое)	
1.9. Подъездные пути (наличие и описание)	
1.10. Подведенные инженерные сети: водоснабжение (м ³ /г); электричество (кВт); газ (м ³ /г); стоки (м ³ /г); теплоснабжение (Гкал); связь (телефонная линия); телекоммуникации	
1.11. Ежегодные расходы на содержание	
1.12. Предлагаемые условия использования мощностей: арендная плата (руб./м ² в год); возможность приобретения (руб./м ²)	
2. Контактная информация	
2.1. Владелец (Ф.И.О. или наименование юридического лица, права владения, данные о собственнике)	
2.2. Почтовый и юридический адрес	
2.3. Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон, факс, e-mail)	
3. Основные параметры и строительные характеристики расположенных на площадке свободных зданий и сооружений	
3.1. Наименование здания, сооружения	
3.2. Площадь (м ²)	
3.3. Этажность	
3.4. Высота потолка	
3.5. Строительный материал	
3.6. Состояние (степень износа)	

3.7. Установленное оборудование	
3.8. Возможность расширения (строительства)	

Руководитель инициатора проекта

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.
